

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим советом
ФГБОУ «Лицей-интернат
комплексного формирования
личности детей и
подростков», протокол №
от «31» августа 2016 г.



Приказом руководителя ФГБОУ
«Лицей-интернат комплексного
формирования личности детей и
подростков»
от 31.08.2016 № 36

**ПОЛОЖЕНИЕ О СПИСКЕ УЧЕБНИКОВ В СООТВЕТСТВИИ С
ФЕДЕРАЛЬНЫМ ПЕРЕЧНЕМ УЧЕБНИКОВ, А ТАКЖЕ УЧЕБНЫХ
ПОСОБИЙ, ДОПУЩЕННЫХ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НАЧАЛЬНОГО
ОБЩЕГО, ОСНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В
ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЛИЦЕЙ- ИНТЕРНАТ
КОМПЛЕКСНОГО ФОРМИРОВАНИЯ ЛИЧНОСТИ ДЕТЕЙ И
ПОДРОСТКОВ»**

**(ФГБОУ «ЛИЦЕЙ- ИНТЕРНАТ КОМПЛЕКСНОГО
ФОРМИРОВАНИЯ ЛИЧНОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ»)**

Текос
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 3 пункта 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015, уставом.

1.2. Положение является локальным нормативным актом ФГБОУ «Лицей- интернат комплексного формирования личности детей и подростков» (далее- Лицей) и регламентирует порядок утверждения списка учебников в соответствии с федеральным перечнем учебников, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего образования (далее- федеральный перечень учебников). Положение принимается педагогическим советом и утверждается руководителем Лицея.

1.3. Обучающимся Лицея в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

1.4. Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2. Формирование библиотеки

2.1. Лицей в целях обеспечения реализации образовательных программ формирует библиотеку, в том числе вправе создавать цифровую (электронную) библиотеку, которая обеспечивает доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Лицей укомплектовывает библиотечный фонд печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

2.2. Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося устанавливаются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

- 2.3. Лицей при реализации программ образования выбирает:
- а) учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников.
 - б) учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3. Механизм обеспечения учебной литературой

- 3.1. Механизм обеспечения учебной литературой включает в себя:
- а) инвентаризацию библиотечных фондов учебников. Педагог-библиотекарь анализирует состояние обеспеченности фонда библиотеки учебниками, выявляет дефицит, передает сведения о результатах инвентаризации в бухгалтерию Лицея;
 - б) формирование списка учебников и учебной литературы на предстоящий учебный год;
 - в) разработку и утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Лицея по обеспечению учебниками в предстоящем учебном году: информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о списке учебников, входящих в комплект для обучения в данной учебной группе.

- 3.2. Процесс работы по формированию списка учебников и учебных пособий из федерального перечня учебников включает следующие этапы:
- а) работу педагогического коллектива с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию в образовательных учреждениях;
 - б) подготовку списка учебников из федерального перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;
 - в) представление списка учебников из федерального перечня учебников методическим объединениям на согласования;
 - г) формирование списка учебников из федерального перечня учебников и учебных пособий для приобретения на следующий учебный год;
 - д) приобретение учебной литературы;

3.3. Допускается использование только учебно-методических комплектов, утвержденных и введенных в действие приказом руководителя Лицея, входящих в федеральный перечень учебников.

4. Права и обязанности участников реализации Положения

- 4.1. Педагог-библиотекарь Лицея несет ответственность за:
- а) соответствие используемых в образовательном процессе учебников и учебных пособий федеральному перечню учебников.

б) 100% предоставление в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

в) определение списка учебников и учебных пособий в соответствии с федеральным перечнем учебников.

г) осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебных пособий и материалов, учебников в соответствии:

- со списком учебников и учебных пособий, определенным Лицеом, образовательной программой, утвержденной приказом руководителя Лицея;
- достоверность информации об имеющихся в фонде библиотеки Лицея учебниках и учебных пособиях;
- достоверность оформления заявки на учебники и учебные пособия в соответствии с реализуемыми Лицеом образовательными программами и имеющимся фондом библиотеки Лицея;
- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся Лицея на начало учебного года;
- осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся.

4.2. Педагог- библиотекарь имеет право на:

а) участие на педагогическом совете при выборе списка учебников и учебных пособий, входящих в федеральный перечень учебников;

б) требование предоставить выбранный список учебников и учебных пособий, входящих в федеральный перечень учебников педагогическими работниками;

в) указание сроков педагогическим работникам при выборе списка учебников и учебных пособий, входящих в федеральный перечень учебников.

4.3. Педагогические работники несут ответственность за качество проведения процедуры согласования списка учебников и учебных пособий на соответствие:

а) учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии;

б) требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

в) федеральному перечню учебников;

г) образовательным программам, реализуемым в Лицее.

4.4. Педагогические работники имеют право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании. Выбор педагогом прочих учебных изданий: учебных пособий, дополняющих и расширяющих учебники, атласов, задачников и т. п. не ограничиваются какими-либо нормативными актами и являются вопросом профессионального выбора педагога.

5. Заключительные положения

5.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в настоящем Положении, обучающиеся, их родители (законные представители), сотрудники Лицея руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.2. Положение принято педагогическим советом Лицея с учетом мнения совета обучающихся и утверждено приказом руководителя Лицея.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются на управляющем совете. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.